

| |
|-------------|
| Absender/in |
|-------------|

| |
|--|
| |
|--|

Bestellung von Personenstandsunterlagen

für

- nationale (deutsche) Zwecke
 internationale Zwecke
 Rentenzwecke

1. Besteller/in

| | | | |
|-----------------------------|-------------------------|----------------------------|-----|
| Name | | Vorname | |
| Straße, Hausnummer | | PLZ | Ort |
| Telefon (Angabe freiwillig) | Fax (Angabe freiwillig) | E-Mail (Angabe freiwillig) | |

2. Bezugsdaten

Auf wen bezieht/beziehen sich die Urkunde/n?

- Besteller/in
 Eltern
 Großeltern
 Kinder
 Enkelkinder

| |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|

3. Bestellung

3.1 Abstammungs- und Geburtsnachweise

| | Abstammungs- urkunde/n | Geburtsurkunde/n | Geburtsschein/e | Auskunft zur Geburtszeit | Beglaubigte Ablichtung der Geburtseintragung |
|--------|---------------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|---|
| Anzahl | | | | | |

| | | | |
|-------------------|--|---------|---------------------------|
| Geburtsname | | Vorname | |
| Geburtsort/Vorort | | | Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) |
| Standesamt | | | |

3.2 Heiratsurkunde/n (nur bei Eheschließungen vor dem 01.01.1958)

| | |
|--------|--|
| Anzahl | |
|--------|--|

| | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------------------------|--|---------------------------|--|
| Geburtsname des Mannes, Vorname | | Geburtsname der Frau, Vorname | | Gemeinsamer Ehe name | |
| Ort/Vorort der Eheschließung | | | | Hochzeitstag (TT.MM.JJJJ) | |
| Standesamt der Eheschließung | | | | | |

3.3 Beglaubigte Abschrift/en aus dem Familienbuch (nur bei Eheschließungen nach dem 01.01.1958)

| | |
|--------|--|
| Anzahl | |
|--------|--|

| | | |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Geburtsname des Mannes, Vorname | Geburtsname der Frau, Vorname | Gemeinsamer Ehe name |
| Ort/Vorort der Eheschließung | | Hochzeitstag (TT.MM.JJJJ) |
| Standesamt der Eheschließung | | |

Besteht die Ehe noch?

ja Beide Ehegatten sind verstorben Ein Ehegatte ist verstorben

Anschrift der Ehegatten

nein Beide Ehegatten sind verstorben Ein Ehegatte ist verstorben

Anschrift des lebenden bzw. zuletzt gestorbenen Ehegatten

Die Ehe wurde geschieden

Rechtskraft der Scheidung

Wohnsitz des Mannes zum Zeitpunkt der Rechtskraft

Wohnsitz der Frau zum Zeitpunkt der Rechtskraft

3.4 Sterbeurkunde/n

| | |
|--------|--|
| Anzahl | |
|--------|--|

| | | |
|----------------------|------------------------|---------|
| Name d. Verstorbenen | Ggf. Geburtsname | Vorname |
| Sterbeort/Vorort | Todes tag (TT.MM.JJJJ) | |
| Standesamt | | |

4. Verwaltungsgebühr

Wie soll die Bezahlung der Verwaltungsgebühr in Höhe von erfolgen?

- Beiliegendes Bargeld
- Beiliegenden Verrechnungsscheck (**Hinweis:** Bei Schecks aus dem Ausland entstehen aufgrund der Einlösegebühren Zusatzkosten in Höhe von 10,00 €. Der Scheck muss also entsprechend höher ausgestellt sein. Die Urkunden werden versandt, sobald das Geld bei der Stadt-/Gemeindekasse eingegangen ist.)
- Nachnahme (**Hinweis:** In diesem Fall eine zusätzliche Nachnahmegebühr durch die Post AG erhoben wird)
- Überweisung per Überweisungsträger
- Bankeinzugsermächtigung

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Name des Kontoinhabers/der Kontoinhaberin | | Vorname |
| Kontonummer | Bankleitzahl | Geldinstitut |

5. Ergänzungen

| |
|--|
| |
|--|

Mit freundlichen Grüßen

| | | |
|------------|--------------|---------|
| Ort, Datum | Unterschrift | Anlagen |
|------------|--------------|---------|